

窓口提出用

# 委任状

委任状とは、請求者自らが行うべき手続きを代理人に任せるという内容を請求者（委任者）が記入した文章

鬼北町長 様

※この委任状は委任者本人がすべて手書きで記入して下さい。

代理人（窓口に来られる人） 住 所 \_\_\_\_\_

氏 名 \_\_\_\_\_

委任者（頼む人） 住 所 \_\_\_\_\_

氏 名 \_\_\_\_\_ 印

生年月日 大・昭・平・令 年 月 日

電話番号 \_\_\_\_\_

令和 年 月 日

私は、上記のとおり代理人を定め、下記の事項に関する権限を委任します。  
(該当する□に✓を入れて、必要事項を記入して下さい。)

戸籍関係	本 籍							
	筆頭者氏名				生年月日	大・昭・平・令 年 月 日		
	謄 本 (全員)	<input type="checkbox"/> 戸籍謄本（全部事項証明）	通	<input type="checkbox"/> 除籍謄本（除籍全部事項証明）	通			
		<input type="checkbox"/> 改製原戸籍謄本（昭和・平成）	通	<input type="checkbox"/> 戸籍の附票謄本 <input type="checkbox"/> 本籍地等有	通			
	抄 本 (個人)	<input type="checkbox"/> 戸籍抄本（個人事項証明）	通	<input type="checkbox"/> 除籍抄本（除籍個人事項証明）	通			
		<input type="checkbox"/> 改製原戸籍抄本（昭和・平成）	通	<input type="checkbox"/> 戸籍の附票抄本 <input type="checkbox"/> 本籍地等有	通			
	そ の 他	<input type="checkbox"/> 身分証明書 <input type="checkbox"/> 独身証明書		通	<input type="checkbox"/> その他（ ）			通
	※抄本又はその他証明の場合は必要な方を記入	氏 名	通	通	通	通	通	
	生年月日	年 月 日	年 月 日	年 月 日	年 月 日	年 月 日		
使用目的	<input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 婚姻届 <input type="checkbox"/> 転籍届 <input type="checkbox"/> 公的年金手続き <input type="checkbox"/> 相続関係 <input type="checkbox"/> その他							
(相続関係や、必要な証明の種類が分からない場合は記入)								
関係：	氏名：	の（出生又は婚姻）から死亡までの戸籍が必要						
関係：	氏名：	の（ ）から（ ）までの戸籍が必要						
		の戸籍が必要						

※相続の関係欄は、父・母・夫・妻など

住民票関係	住 所							
	世帯主名				生年月日	大・昭・平・令 年 月 日		
	謄 本 (全員)	<input type="checkbox"/> 住民票	通	抄 本 (個人)	<input type="checkbox"/> 住民票			
					<input type="checkbox"/> 除票	通		
	※抄本場合は必要な方を記入	氏 名	通	通	通	通	通	
	生年月日	年 月 日	年 月 日	年 月 日	年 月 日	年 月 日		
住民票へ追加記載するもの	<input type="checkbox"/> 本籍・筆頭者 <input type="checkbox"/> 世帯主・続柄 <input type="checkbox"/> 住民票コード <input type="checkbox"/> マイナンバー							

※住民票コード・マイナンバー記載理由( )

## ◆【住民異動届・通称の申し出】

住所変更等の手続き 住所変更（転入・転出・転居） 世帯変更 その他（ ）

◆印鑑証明書については印鑑登録証（カード）が委任状の代わりとなりますので、この委任状は必要ありません。

## ◆注意事項

- 代理人の方は、申請書・委任状と併せて、代理人ご自身の本人確認ができる書類が必要です。  
【1点で足りる書類】…運転免許証・パスポート・個人番号カード・身体障害者手帳などの写真付公的証明書
- 【2点必要な書類】…健康保険証・介護保険証・年金手帳・年金証書・写真なし住基カードなど
- 住民票コード・マイナンバー記載の場合は本人宛郵送（簡易書留郵便460円分）となります。  
返信用封筒をご用意ください。