

宛

No.	項目	記載欄																									
1	業種	<div><div><input type="checkbox"/> 農業・林業<input type="checkbox"/> 漁業<input type="checkbox"/> 鉱業・採石業・砂利採取業<input type="checkbox"/> 建設業<input type="checkbox"/> 製造業<input type="checkbox"/> 電気・ガス・熱供給・水道業</div><div><input type="checkbox"/> 情報通信業<input type="checkbox"/> 運輸業・郵便業<input type="checkbox"/> 卸売業・小売業<input type="checkbox"/> 金融業・保険業<input type="checkbox"/> 不動産業・物品賃貸業</div><div><input type="checkbox"/> 学術研究・専門・技術サービス<input type="checkbox"/> 宿泊業・飲食サービス業<input type="checkbox"/> 生活関連サービス業・娯楽業<input type="checkbox"/> 医療・福祉</div><div><input type="checkbox"/> 教育・学習支援業<input type="checkbox"/> 複合サービス事業<input type="checkbox"/> 公務<input type="checkbox"/> その他()</div></div>																									
2	フリガナ																										
	本人氏名									生年月日	年	月	日														
3	雇用(予定)期間等	<input type="checkbox"/> 無期 <input type="checkbox"/> 有期	期間 (無期の場合は雇用開始日のみ)				年					月	日	～	年	月	日										
4	本人就労先事業所	名称																									
		住所																									
5	雇用の形態	<div><input type="checkbox"/> 正社員<input type="checkbox"/> パート・アルバイト<input type="checkbox"/> 派遣社員<input type="checkbox"/> 契約社員<input type="checkbox"/> 会計年度任用職員<input type="checkbox"/> 非常勤・臨時職員<input type="checkbox"/> 役員</div> <div><input type="checkbox"/> 自営業主<input type="checkbox"/> 自営業専従者<input type="checkbox"/> 家族従業者<input type="checkbox"/> 内職<input type="checkbox"/> 業務委託<input type="checkbox"/> その他()</div>																									
6	就労時間 (固定就労の場合)	月	火	水	木	金	土	日	祝日	合計 時間	月間	時間	分 (うち休憩時間	分)													
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>						<input type="checkbox"/>												
		一月当たりの就労日数				月間				日	一週当たりの就労日数				週間		日										
		平日				時				分				～				時				分 (うち休憩時間				分)	
		土曜				時				分				～				時				分 (うち休憩時間				分)	
		日祝				時				分				～				時				分 (うち休憩時間				分)	
	就労時間 (変則就労の場合)	合計時間		<input type="checkbox"/> 月間		<input type="checkbox"/> 週間		時間				分 (うち休憩時間				分)											
		就労日数		<input type="checkbox"/> 月間		<input type="checkbox"/> 週間		日																			
主な就労時間帯・シフト時間帯		時				分				～				時				分 (うち休憩時間				分)					
7	就労実績 ※日数に有給休暇を含み、 時間数に休憩・残業時間を含む	年月	年				月		年月	年				月		年月	年				月						
		日／月		時間／月				日／月		時間／月				日／月		時間／月											
8	産前・産後休業の取得 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中																									
		期間	年				月		日		～		年				月		日								
9	育児休業の取得 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み																									
		期間	年				月		日		～		年				月		日								
10	産休・育休以外の休業の 取得	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み理由 <input type="checkbox"/> 介護休業 <input type="checkbox"/> 病休 <input type="checkbox"/> その他()																									
		期間	年				月		日		～		年				月		日								
11	復職(予定)年月日	<input type="checkbox"/> 復職予定 <input type="checkbox"/> 復職済み												年				月		日							
12	育児のための短時間 勤務制度利用有無 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中						期間	年				月		日		～		年				月		日		
		主な就労時間帯・シフト時間帯		時				分				～				時				分 (うち休憩時間				分)			
13	保育士等としての勤務実 態の有無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 有(予定) <input type="checkbox"/> 無																									
14	(雇用契約の)満了後の 更新の有無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 有(予定) <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 未定																									
15	入所内定時育休短縮可否	<input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 可(予定) <input type="checkbox"/> 否																									
16	育休延長可否	<input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 可(予定) <input type="checkbox"/> 否																									
17	単身赴任期間(予定含む)	年												月		日		～		年				月		日	
18	備考欄																										
19	保護者記載欄	児童名		生年月日				施設名		<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)																	
				年				月						日													
		児童名		生年月日				施設名		<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)																	
				年				月						日													
		児童名		生年月日				施設名		<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)																	
		年				月		日																			

鬼北町長宛

記入例

必ず就労先の方が作成
いただきますようお願い
します。

就労証明書

証明日西暦2024年11月20日

事業所名株式会社〇〇

代表者名代表取締役〇〇〇〇

所在地〇〇町〇〇番地

電話番号〇〇〇―〇〇〇―〇〇〇〇

担当者名〇〇〇〇

記載者連絡先〇〇〇―〇〇〇―〇〇〇〇

証明日、代表者名、担当者名を忘れ
ずご記入ください。
押印は不要です。

下記の内容について、事実であることを証明いたします。
※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

No.	項目	記載欄
1	業種	<div><div><input type="checkbox"/> 農業・林業</div><div><input type="checkbox"/> 漁業</div><div><input type="checkbox"/> 鉱業・採石業・砂利採取業</div><div><input type="checkbox"/> 建設業</div><div><input type="checkbox"/> 製造業</div><div><input type="checkbox"/> 電気・ガス・熱供給・水道業</div></div> <div><div><input type="checkbox"/> 情報通信業</div><div><input type="checkbox"/> 運輸業・郵便業</div><div><input type="checkbox"/> 卸売業・小売業</div><div><input checked="" type="checkbox"/> 金融業・保険業</div><div><input type="checkbox"/> 不動産業・物品賃貸業</div></div> <div><div><input type="checkbox"/> 学術研究・専門・技術サービス</div><div><input type="checkbox"/> 宿泊業・飲食サービス業</div><div><input type="checkbox"/> 生活関連サービス業・娯楽業</div><div><input type="checkbox"/> 医療・福祉</div></div> <div><div><input type="checkbox"/> 教育・学習支援業</div><div><input type="checkbox"/> 複合サービス事業</div><div><input type="checkbox"/> 公務</div><div><input type="checkbox"/> その他()</div></div>
2	フリガナ	〇〇 〇〇
	本人氏名	〇〇 〇〇 生年月日 1990 年 5 月 1 日
3	雇用(予定)期間等	<div><div><input checked="" type="checkbox"/> 無期</div><div><input type="checkbox"/> 有期</div></div> <div>期間(無期の場合は雇用開始日のみ) 2018 年 4 月 1 日 ~ 年 月 日</div>
4	本人就労先事業所	<div>名称 株式会社 〇〇</div> <div>住所 〇〇町〇〇番地</div>
5	雇用の形態	<div><div><input checked="" type="checkbox"/> 正社員</div><div><input type="checkbox"/> パート・アルバイト</div><div><input type="checkbox"/> 派遣社員</div><div><input type="checkbox"/> 契約社員</div><div><input type="checkbox"/> 会計年度任用職員</div><div><input type="checkbox"/> 非常勤・臨時職員</div><div><input type="checkbox"/> 役員</div></div> <div><div><input type="checkbox"/> 自営業主</div><div><input type="checkbox"/> 自営業専従者</div><div><input type="checkbox"/> 家族従業者</div><div><input type="checkbox"/> 内職</div><div><input type="checkbox"/> 業務委託</div><div><input type="checkbox"/> その他()</div></div>
6	就労時間 (固定就労の場合)	<div><div><div><div>月</div><div>火</div><div>水</div><div>木</div><div>金</div><div>土</div><div>日</div><div>祝日</div></div><div><div><input checked="" type="checkbox"/></div><div><input checked="" type="checkbox"/></div><div><input checked="" type="checkbox"/></div><div><input checked="" type="checkbox"/></div><div><input checked="" type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div></div></div><div>合計時間 月間 180 時間 0 分 (うち休憩時間 1200 分)</div><div>一月当たりの就労日数 月間 日 一週当たりの就労日数 週間 日</div><div>平日 8 時 30 分 ~ 17 時 30 分 (うち休憩時間 60 分)</div><div>土曜 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)</div><div>日祝 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)</div></div>
	就労時間 (変則就労の場合)	<div>合計時間 〇 月間 〇 週間 時間 分 (うち休憩時間 分)</div> <div>就労日数 〇 月間 〇 週間 日</div> <div>主な就労時間帯・シフト時間帯 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)</div>
7	就労実績 ※日数に有給休暇を含み、 時間数に休憩・残業時間を含む	<div>年月 2024 年 1 月 年月 2024 年 2 月 年月 2024 年 3 月</div> <div>20 日/月 180 時間/月 21 日/月 189 時間/月 18 日/月 162 時間/月</div>
8	産前・産後休業の取得 ※取得予定を含む	<div><input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中</div> <div>期間 年 月 日 ~ 年 月 日</div>
9	育児休業の取得 ※取得予定を含む	<div><input type="checkbox"/> 取得予定 <input checked="" type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み</div> <div>期間 2024 年 3 月 27 日 ~ 2025 年 3 月 27 日</div>
10	産休・育休以外の休業の 取得	<div><input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み</div> <div>理由 <input type="checkbox"/> 介護休業 <input type="checkbox"/> 病休 <input type="checkbox"/> その他()</div> <div>期間 年 月 日 ~ 年 月 日</div>
11	復職(予定)年月日	<input checked="" type="checkbox"/> 復職予定 <input type="checkbox"/> 復職済み 2025 年 4 月 1 日
12	育児のための短時間 勤務制度利用有無 ※取得予定を含む	<div><input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中</div> <div>期間 年 月 日 ~ 年 月 日</div> <div>主な就労時間帯・シフト時間帯 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)</div>
13	保育士等としての勤務実態 の有無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 有(予定) <input checked="" type="checkbox"/> 無
14	(雇用契約の)満了後の 更新の有無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 有(予定) <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 未定
15	入所内定時育休短縮可否	<input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 可(予定) <input type="checkbox"/> 否
16	育休延長可否	<input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 可(予定) <input type="checkbox"/> 否
17	単身赴任期間(予定含む)	年 月 日 ~ 年 月 日
18	備考欄	
19	保護者記載欄	<div><div>児童名 生年月日 施設名</div><div><input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)</div></div> <div><div>児童名 生年月日 施設名</div><div><input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)</div></div> <div><div>児童名 生年月日 施設名</div><div><input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)</div></div>

有期契約の場合は、期限を記入して
ください。また、14(雇用契約の)満
了後の更新の有無欄に記入してくだ
さい。

就労時間(固定か変則か)に合わせ
て、どちらかに記載してください。

直近3か月(育児休業など休業取得
中の場合は休業前の3か月)の実績
を記入してください。

産前産後・育児休業に該当する場
合は必ず記入してください。

【有期契約の場合】
期間満了後、雇用契約が更新され
る場合、「有」または「有(予定)」に
チェックしてください。

この欄は保護者の方がご記入くだ
さい。

※様式のデータが必要な場合は、鬼北町ホームページからダウンロードしてください。
※修正液や消えるペンを使用しないでください。