雇用（就労）証明書

鬼北町長　　様

※この欄は、保護者が記入してください。	
施設名	保育所
児童名	

住　　所	北宇和郡鬼北町大字		
氏　　名		児童との続柄	

※ 下欄は雇用主（内職提供者）の方が記入してください。訂正は、雇用主の代表者印を押して訂正してください。

勤務先名称（店舗名等）			
勤務先住所			
雇用（契約）形態（いずれかに☑）	□正社員　□非常勤・臨時職員　□パート・アルバイト　□内職請負 □自営業　【　経営者本人　・　専従者　・　協力者　・　他（　　）　】 ＊【】内の該当するところを○で囲んでください		
就職・内職開始等年月日	昭和・平成・令和　　年　　月　　日　から　□採用　□採用予定		
右欄は、有期雇用の人のみ記載してください。	契約終了予定の有・無　□有【令和　年　月　日終了】　□無　□現段階では不明（更新予定を含む）		
勤務時間	□時間固定勤務　（　時　分　～　時　分）【１日あたり　時間　分】 □不規則・シフト制　勤務パターンを記入してください ①　時　分　～　時　分　②　時　分　～　時　分 ③　時　分　～　時　分　④　時　分　～　時　分 その他（　　）【１日あたり　時間　分】		
勤務日数	日勤務／　月・週	休日（○をつけてください）	月・火・水・木・金・土・日・祝日 休日が不定期の場合（月　　回）
仕事の内容（具体的に）			
休暇等を取得する場合（該当の部分のみ記入）	産前産後休暇	令和　年　月　日　～　令和　年　月　日	
	育児休業法等に基づく育児休業期間	令和　年　月　日　～　令和　年　月　日	
	復帰予定年月日	令和　年　月　日	

上記のとおり雇用（就労）していることを証明します。

令和　　年　　月　　日

事業所所在地

事業所名　　印

代表者名　　㊞

事業所電話番号

上記に記載されている内容に相違ないことを証明します。

令和　　年　　月　　日

確認者　民生児童委員

※ 自営業・雇用主が親族の場合は、民生児童委員の証明が必要です。（就労状況等の必要事項を記載後証明を受けてください。）

※ 保育所への入所は、月64時間以上の就労が要件です。（１日平均勤務時間×１カ月平均勤務日数により算出します。）

※ 虚偽の記載があった場合は保育の実施を解除することがあります。